

## VEDLEGG D – ADMINISTRATIVE OG ETISKE BESTEMMELSER

### Innholdsfortegnelse

<b>1.</b>	<b>INNLEDENDE BESTEMMELSER</b>	<b>2</b>
1.1	GENERELT .....	2
1.2	LEVERANDØRS ARBEIDSFORHOLD .....	2
1.3	ETIKK OG MILJØ .....	2
<b>2.</b>	<b>VARSLING OG INFORMASJON</b>	<b>3</b>
<b>3.</b>	<b>HELSE, MILJØ, SIKKERHET (HMS)</b>	<b>3</b>
<b>4.</b>	<b>ARBEID PÅ ANLEGG</b>	<b>3</b>
4.1	Bekledning .....	3

*Administrative og etiske bestemmelser gjelder så langt de kan anvendes på Leveransen. Innledende bestemmelser (punkt 1) gjelder alltid.*

## **1. INNLEDENDE BESTEMMELSER**

Kjøperen skal ha rett til innsyn i Leverandørs virksomhet for å verifisere følgende:

### **1.1 GENERELT**

Leverandør skal gjøre seg kjent med Kjøperens administrative rutiner og bestemmelser som er relevant for Leveransen. Leverandør skal forholde seg lojalt til disse. Leverandør er ansvarlig for at alle relevante bestemmelser i dette vedlegg også blir gjort gjeldende for eventuelle underleverandører. Det skal som hovedregel ikke være mer enn to ledd under leverandør.

Det påhviler Kjøperens leverandører å overholde alle offentlige bestemmelser mht HMS, skatteregler og regler som regulerer hvem som lovlig kan utføre arbeid i Norge. Leverandør skal uoppfordret gjøre Kjøperen oppmerksom på forhold som kan være i strid med disse, straks dette kommer til hans kunnskap.

Kjøperen skal holdes skadesløs for eventuelle kostnader som følge av Leverandørs manglende oppfyllelse av lover, forskrifter eller avtaler. Kjøperen forbeholder seg retten til å motregne slike kostnader, sammen med et administrasjonsgebyr, mot beløp Leverandør måtte ha til gode.

### **1.2 LEVERANDØRS ARBEIDSFORHOLD**

Leverandør skal kun benytte lovlig arbeidskraft i Leveransen, og må kunne dokumentere gyldig arbeidstillatelse for utenlandske arbeidstakere.

Det skal foreligge yrkesskadeforsikring for alle arbeidstakere som utfører arbeider i Norge i forbindelse med Leveransen.

Det skal foreligge tariffavtale eller tilsvarende interne avtaler som regulerer arbeidsforhold og arbeidstakernes rettigheter, herunder arbeidstidsbestemmelser for alle arbeidstakere som utfører arbeider i Norge i forbindelse med Leveransen.

Arbeidstakere hos leverandør eller dennes underleverandører, som utfører arbeid i Norge i forbindelse med leveransen, skal ha lønns- og arbeidsvilkår som minimum er lik «Forskrift om allmenngjøring av tariffavtale for byggeplasser i Norge», med mindre de er omfattet av en annen Allmenngjøringsforskrift eller landsdekkende tariffavtale.

Leverandør skal påse at lovbestemte krav til arbeidstid og overtid overholdes.

Dersom Leverandør ikke etterlever denne bestemmelsen har Kjøperen rett til å holde tilbake deler av kontraktbeløpet til det er dokumentert at forholdene er i orden. Summen som blir tilbakeholdt skal svare til to ganger innsparingen for arbeidsgiver.

Leverandør skal informere egne ansatte om gjeldende forskrifter om allmenngjøring av tariffavtaler, og om at oppdragsgiver skal påse at oppdragstaker etterlever slike plikter.

Dersom det planlegges å benytte arbeidstidsordning som krever godkjenning skal prosess for godkjenning beskrives. Godkjenning skal foreligge før arbeidet starter.

### **1.3 ETIKK OG MILJØ**

Arbeidsretten og arbeidslovgivningen der produksjonen finner sted, skal etterleves.

Dersom hele eller deler av leveransen tilvirkes i utlandet skal Leverandør kontrollere at dette skjer i lovlige former og iht. regelverk fastsatt at lokale myndigheter.

Leverandør skal påse at barnearbeid, tvangsarbeid og korrupsjonslignende forhold ikke aksepteres i noen ledd av forsyningskjeden.

Leveransen skal utføres på en slik måte at naturmiljø ikke påføres unødvendig skade.

Leverandør skal ta miljøhensyn i valg av utstyr og arbeidsmetoder. Dersom et mer miljøvennlig alternativ foreligger, skal Kjøperen gjøres oppmerksom på dette.

Leverandør skal uoppfordret gjøre Kjøperen oppmerksom på uetisk eller miljøskadelig virksomhet relevant for Leveransen, straks dette kommer til hans kunnskap.

## **2. VARSLING OG INFORMASJON**

Ved fare- og ulykkeshendelser, samt forurensning av naturmiljø, er Leverandør ansvarlig for varslings til politi, tilsynsmyndigheter og koblingssentraler. Leverandør skal ikke, uten Kjøperens samtykke, varsle/informere media eller andre utenforstående.

Leverandør skal sørge for at offentlige myndigheter og dem som handler på offentlige myndigheters vegne, får nødvendig og tilstrekkelig informasjon i tilknytning til Leveransen. Leverandør skal innhente tillatelser og innsende meldinger som følger av dette.

Ved tilvirkningskjøp skal Leverandør periodisk oversende Kjøperen skriftlig rapport om arbeidets progresjon og relevant statistikk, samt opplysninger om eventuelle avvik eller problemområder for Leveransen, med forslag til korrigerende tiltak.

Leverandør skal innhente forhåndsgodkjenning fra Kjøperen dersom han ønsker å benytte Leveransen i markedsføring eller i annen offentlig omtale.

## **3. HELSE, MILJØ, SIKKERHET (HMS)**

Leverandør skal ha etablert et internt kontrollsystem for virksomheten i samsvar med gjeldende lov og forskrift, og et apparat for oppfølging av denne (verneombud hvis påkrevet).

Leverandør skal på forespørsel oversende til Kjøperen HMS-rapporter, RUH (Rapport om Uønsket Hendelse), SJA (Sikker Jobb Analyse), referat fra vernerunder som er utført i prosjektet, sammen med forslag til korrigerende tiltak.

## **4. ARBEID PÅ ANLEGG**

Følgende gjelder med mindre det er gjort skriftlig fravik av Kjøperens representant i hvert enkelt tilfelle.

### **4.1 Bekledning**

Ved utførelse av oppdrag med bruk av helikopter for Kunden skal Leverandøren sikre at mannskap som deltar i oppdraget benytter godkjent og hensiktsmessig bekledning tilpasset oppdragets art og gjeldende lover og forskrifter.